



COMUNE DI PERRERO
CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE
DELLA
GIUNTA COMUNALE

N.14

13-03-2024

OGGETTO: Avviso esplorativo per una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex Cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 2° comma, del D.lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio. Nomina commissione esaminatrice.

L'anno duemilaventiquattro il giorno tredici del mese di marzo alle ore 17:30, nella solita sala delle adunanze, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Cognome e Nome	Carica	Pr. As.
Richaud Laura	Sindaco	Presente
Costabel Emanuele Valentino	Vice Sindaco	Assente
Leger Riccardo	Assessore	Presente

Totale Presenti 2, Assenti 1

Assiste alla seduta il Vice Segretario comunale Solaro Graziano, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Il Presidente, Richaud Laura, dopo aver constatato la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la Convenzione fra i Comuni di Lusernetta, Perrero, Prali, Pramollo e Salza di Pinerolo per l'esercizio in forma associata delle funzioni e/o servizi relativi all'amministrazione generale, al territorio ed alla vice segreteria;

Visto il Piano Integrato di Attività e Organizzazione anni 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 07.02.2024, n. 6, il quale prevede per l'anno 2024 *"Assunzione, a tempo determinato e pieno, di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del d.lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione per le aree Amministrazione Generale e Territorio"*;

Visto l'art.110, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267 e s.m.i. il quale prevede che:

"...1. Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico;

2. Il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, negli enti in cui è prevista la dirigenza, stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, contratti a tempo determinato per i dirigenti e le alte specializzazioni, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento del totale della dotazione organica della dirigenza e dell'area direttiva e comunque per almeno una unità. Negli altri enti, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi stabilisce i limiti, i criteri e le modalità con cui possono essere stipulati, al di fuori della dotazione organica, solo in assenza di professionalità analoghe presenti all'interno dell'ente, contratti a tempo determinato di dirigenti, alte specializzazioni o funzionari dell'area direttiva, fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire. Tali contratti sono stipulati in misura complessivamente non superiore al 5 per cento della dotazione organica dell'ente arrotondando il prodotto all'unità superiore, o ad una unità negli enti con una dotazione organica inferiore alle 20 unità.

3. I contratti di cui ai precedenti commi non possono avere durata superiore al mandato elettivo del sindaco o del presidente della provincia in carica. Il trattamento economico, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali e decentrati per il personale degli enti locali, può essere integrato, con provvedimento motivato della giunta, da una indennità ad personam, commisurata alla specifica qualificazione professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali. Il trattamento economico e l'eventuale indennità ad personam sono definiti in stretta correlazione con il bilancio dell'ente e non vanno imputati al costo contrattuale e del personale.

4. Il contratto a tempo determinato è risolto di diritto nel caso in cui l'ente locale dichiara il dissesto o venga a trovarsi nelle situazioni strutturalmente deficitarie.

5. Per il periodo di durata degli incarichi di cui ai commi 1 e 2 del presente articolo nonché dell'incarico di cui all'articolo 108, i dipendenti delle pubbliche amministrazioni sono collocati in aspettativa senza assegni, con riconoscimento dell'anzianità di servizio.

6. Per obiettivi determinati e con convenzioni a termine, il regolamento può prevedere collaborazioni esterne ad alto contenuto di professionalità.

Visto l'art.41, comma 2 e seguenti, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n.6 in data 1.3.2000 e s.m.i., il quale testualmente recitano:

"2. L'Amministrazione può, altresì, stipulare al di fuori della dotazione organica, sulla base delle scelte

programmatiche e tenuto conto delle risorse disponibili nel bilancio, contratti a tempo determinato per dirigenti, alte specializzazioni e funzionari dell'Area direttiva, purché in assenza di analoga professionalità interna e nel limite massimo del cinque per cento della dotazione organica complessiva dell'Ente, con il minimo di una unità.

3. Il contratto determinerà la durata dell'incarico che comunque non può superare la durata del mandato del Sindaco. Il trattamento economico da corrispondere, equivalente a quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali di comparto, può essere integrato, con provvedimento motivato della Giunta su proposta del Sindaco e sentito, ove nominato, il Direttore generale, da una indennità ad personam. Questa è commisurata alla specifica qualifica professionale e culturale, anche in considerazione della temporaneità del rapporto e delle condizioni di mercato relative alle specifiche competenze professionali.

4. Il contratto è risolto di diritto nei casi previsti dalla legge, nonché con provvedimento del sindaco, previa deliberazione della Giunta, per il mancato raggiungimento degli obiettivi prefissati. L'atto finale di risoluzione è preceduto da motivate contestazioni. E' comunque fatta salva l'azione di risarcimento dei danni eventualmente subiti dall'Ente."

Visto l'“Avviso esplorativo per una selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 2° comma, del d.lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio”, approvato con determinazione del Responsabile del Servizio n. 37 in data 16.02.2024;

Visti:

- il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, delle modalità concorsuali e di assunzione e dei requisiti di accesso;
- il Piano delle Azioni Positive per il triennio 2024/2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 29.11.2023, n. 60;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, comparto Funzioni Locali;
- il D.Lgs. n. 165/2001 contenente “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- la restante normativa vigente in materia di assunzione agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, per quanto non espressamente previsto;
- il D.P.R. 9 maggio 1994, n. 487 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;
- la Legge 7 agosto 1990, n. 241 e s.m.i.;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e s.m.i.;
- la Legge 19 giugno 2019, n. 56 e s.m.i.;
- il Regolamento UE 2016/679 (GDPR) nonché il D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196 (Codice della Privacy);
- la legge n. 125 del 10.4.1991 “Azioni positive per la realizzazione delle pari opportunità nell'accesso al lavoro tra uomini e donne”;
- il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

Dato atto che l'estratto dell'avviso bando è stato pubblicato in data 20.02.2024 sul Portale unico del reclutamento “inPA” della Funzione Pubblica di cui all'indirizzo internet <https://www.inpa.gov.it>, nonché sul sito istituzionale del Comune di Perrero nell'apposita sezione Amministrazione Trasparente/Bandi di Concorso, e che il termine per la presentazione delle domande di partecipazione è stato fissato all' 11.03.2024.

Visto l'art. 63 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale del 01.03.2000, n. 6 e s.m.i. il quale prevede, tra l'altro:

“...1. La commissione esaminatrice dei concorsi è composta:

- a) Da un esperto nelle materie del concorso, dipendente dell'ente, di categoria apicale, che ne assume la presidenza; la presidenza può essere anche assunta dal direttore generale, ove nominato, o dal*

segretario comunale. La presidenza è assunta dal segretario comunale qualora la selezione riguardi la copertura di posti apicali dell'ente;

b) Da due esperti esterni o interni nelle materie oggetto del concorso.

2. La commissione esaminatrice, sulla base delle indicazioni contenute nella normativa vigente in materia, è nominata dalla Giunta Comunale successivamente al termine di scadenza di presentazione delle domande di concorso fissato dal bando.

3. Gli esperti della commissione esaminatrice devono ricoprire, o aver ricoperto durante il servizio attivo, una posizione professionale almeno pari a quella del posto messo a concorso.

4. Non possono far parte delle commissioni esaminatrici i componenti dell'organo di direzione politica dell'amministrazione, coloro che ricoprono cariche politiche o che siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali.

5. Almeno un terzo dei posti di componente della commissione esaminatrice, salva motivata impossibilità, è riservato alle donne.

6. Alla commissione possono essere aggregati membri aggiunti per gli esami di lingua straniera e per materie speciali.

7. Assiste alla commissione esaminatrice un segretario nominato dal presidente la commissione. Le funzioni di segretario sono svolte rispettivamente:

a) per i concorsi ai profili professionali di categoria D1/2 e superiori, da un funzionario appartenente alla categoria D/3 o, in carenza, da un impiegato di categoria D1/2;

b) per i concorsi per le categorie A, B e C, da un impiegato appartenente almeno alla categoria C1.

8. Le adunanze della commissione sono valide solo con l'intervento di tutti i membri.

9. Ai componenti delle commissioni, che non siano dipendenti dell'ente, saranno corrisposti i compensi previsti dal D.P.C.M. del 23.3.1995.

10. La seduta di insediamento della commissione è convocata dal presidente.

11. Al momento del suo insediamento i componenti la commissione, presa visione dell'elenco dei partecipanti, sottoscrivono la dichiarazione di insussistenza di situazioni di incompatibilità tra essi e i concorrenti, ai sensi degli articoli 51 e 52 del codice di procedura civile. In caso di situazioni di incompatibilità, i lavori vengono immediatamente sospesi ed il presidente ne dà, mediante copia del verbale, informazione al sindaco affinché promuova la procedura di sostituzione dei membri incompatibili.

12. Qualora nel corso dei lavori della commissione un membro cessa dalla stessa per morte, o dimissioni o sopravvenuta incompatibilità, la giunta comunale provvederà a sostituirlo. I componenti la commissione il cui rapporto di impiego si risolva per qualsiasi causa durante l'espletamento dei lavori, cessano dall'incarico salvo conferma dell'amministrazione.

13. Possono essere nominati in via definitiva i supplenti tanto per il presidente quanto per i singoli componenti la commissione. I supplenti intervengono alle sedute nelle ipotesi di impedimento temporaneo grave e documentato degli effettivi. Al di fuori di detta ipotesi, nel caso che un componente non si presenti ad una convocazione senza valida giustificazione, il presidente deve darne obbligatoriamente comunicazione al sindaco che informa la Giunta la quale ne dichiara la decadenza dall'incarico e provvede alla sostituzione. Le eventuali operazioni già espletate dalla commissione restano valide e definitive ed il nuovo membro nominato nei casi anzidetti partecipa a quelle ancora necessarie per il completamento del procedimento concorsuale. Al momento dell'assunzione dell'incarico, quest'ultimo, ha l'obbligo di prendere conoscenza dei verbali delle sedute eventualmente già tenute e di tutti gli atti del concorso. Dell'osservanza di tale obbligo viene fatto constare nel verbale.

14. Decadono dall'incarico e debbono essere sostituiti i componenti nei cui confronti sopravvengono procedimenti penali che determinano limitazioni alla loro libertà personale, condanne o altre cause che comportano la decadenza dalle cariche elettive o dagli uffici per i quali gli stessi avevano titolo a far parte della commissione.

15. In relazione:

a) alla cessazione dell'incarico di componente della commissione esaminatrice;

b) agli adempimenti della commissione;

c) alla trasparenza amministrativa nei procedimenti concorsuali;

d) agli adempimenti dei concorrenti durante lo svolgimento delle prove scritte;

e) al processo verbale delle operazioni di esame e formazione della graduatoria e per quant'altro non espressamente previsto nel presente articolo si applica il D.P.R. 487/94, e successive modifiche ed integrazioni...”;

Dato atto che ai sensi dell'art. 57, comma 1, lettera a) del D. Lgs. 165/2001, le pubbliche amministrazioni, al fine di garantire pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro: riservano alle donne, salva motivata impossibilità, almeno un terzo dei posti di componente delle commissioni di concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35, comma 3, lettera e);

Vista la richiesta di autorizzazione trasmessa in data 11.03.2024, ns. prot. 1777, al Consorzio di Area Vasta Co.Va.R. 14 di Carignano, per il conferimento alla Dr.ssa TOSO Marina, dell'incarico in qualità di membro esterno della Commissione Esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio;

Dato atto che il Presidente del Consorzio di Area Vasta Co.Va.R. 14 di Carignano, con nota del 12.03.2024, prot. n. 1968, acclarata al protocollo di questo Comune al n. 1814 del 13.03.2024, ha autorizzato il conferimento del suddetto incarico alla Dr.ssa Marina Toso;

Valutato nominare la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 1° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio, nel seguente modo:

- Dr. Matina Emanuele – Segretario Comunale - Presidente;
- Dr. Solaro Graziano – Dipendente dell'Unione Montana Valli Chisone e Germanasca – Dirigente - Componente;
- Dr.ssa Toso Marina – Direttore Co.Va.R. 14 – Funzionari ed elevata qualificazione - Componente;
- Sig.ra Griotto Carla Maria– Dipendente del Comune di Perrero – Funzionari ed Elevata qualificazione - Segretario;

Ricordato che i componenti delle Commissioni Esaminatrici, all'atto dell'insediamento della Commissione stessa, debbano sottoscrivere apposita dichiarazione dalla quale risulti l'insussistenza delle incompatibilità ai sensi dell'art. 35-bis del D. Lgs. 165/2001;

Valutato di nominare la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 2° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio;

Visti:

- il D.Lgs. 165/2001;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

Visto il D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i;

Preso atto che sulla proposta di deliberazione di cui al presente verbale, ai sensi dell'articolo 49 del D.lgs. 267/00, hanno espresso parere favorevole:

- Il responsabile del servizio interessato (per quanto di sua competenza) in ordine alla regolarità tecnica;
- Il responsabile del servizio economico finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Visto il parere di conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari espresso dal Segretario Comunale;

Con voti unanimi e favorevoli espressi nelle forme e nei modi di legge;

DELIBERA

di richiamare, quale parte integrante del presente deliberato, la premessa narrativa;

di nominare nelle persone di seguito indicate la Commissione Esaminatrice della selezione pubblica, per titoli e colloquio, finalizzata all'assunzione a tempo determinato e pieno di un funzionario dell'elevata qualificazione (ex cat. D), con stipulazione, ai sensi dell'art. 110, 2° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, di un contratto di lavoro di elevata qualificazione, per le aree amministrazione generale e territorio:

- Dr. Matina Emanuele – Segretario Comunale - Presidente;
- Dr. Solaro Graziano – Dipendente dell'Unione Montana Valli Chisone e Germanasca – Dirigente - Componente;
- Dr.ssa Toso Marina – Direttore Co.Va.R. 14 – Funzionari ed elevata qualificazione - Componente;
- Sig.ra Griotto Carla Maria– Dipendente del Comune di Perrero – Funzionari ed Elevata qualificazione - Segretario;

di dare atto che, ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii, con riferimento ai componenti esterni della Commissione Esaminatrice, è stata richiesta apposita autorizzazione all'esercizio dell'incarico esterno da parte dell'Ente di appartenenza;

di evidenziare che i componenti della Commissione sono stati individuati secondo quanto stabilito dall'art. 35, comma 3, lettera e) del D.Lgs. n. 165/2001 nella loro qualità di esperti di provata competenza nelle materie di concorso, non rilevando incompatibilità alcuna ai sensi di Legge;

di dare atto che ai componenti della Commissione sarà dovuto il compenso ai sensi di Legge, mentre la partecipazione di dipendenti dell'Ente o in Convenzione, è considerata nell'ambito del vincolo di servizio e rientra quindi nel principio di onnicomprensività e non comporta erogazione di compensi specifici, fatti salvi i compensi per lavoro straordinario, ricorrendone i presupposti;

di dare atto che è stato rispettato l'art. 57, comma 1, lettera a), del D.Lgs. n. 165/2001, relativo alle pari opportunità;

di demandare al Responsabile del Servizio Finanziario di impegnare con apposito provvedimento i compensi spettanti ai componenti esterni la Commissione, oltre al rimborso delle spese di viaggio dietro presentazione di idonea documentazione giustificativa;

di incaricare l'ufficio personale a trasmettere copia del presente atto ai componenti della Commissione Esaminatrice al fine di acquisire, da parte dei medesimi, le dichiarazioni di eventuale incompatibilità;

di dare atto che la presente deliberazione, con votazione unanime e separata, espressa nelle forme e nei modi di legge, viene dichiarata immediatamente eseguibile.

Letto, confermato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Richaud Laura

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Solaro Graziano

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia conforme all'originale un estratto del quale viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal giorno 14-03-2024 al giorno 29-03-2024 ai sensi dell'art. 124, comma 1, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Addì, 14-03-2024

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

Parere favorevole in ordine alla conformità alle norme legislative, statutarie e regolamentari.

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
F.to Solaro Graziano

Visto, si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' tecnica** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Graziano Solaro

Visto si esprime PARERE Favorevole in ordine alla **Regolarita' contabile** ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. 267 del 18 agosto 2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.to Graziano Solaro

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITA'

- La presente deliberazione **E' DIVENUTA ESECUTIVA** il giorno _____ per decorrenza dei termini di cui al D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267:
- art. 134, comma 4, per dichiarazione di immediata eseguibilità.
- Addì,

IL VICE SEGRETARIO COMUNALE
Solaro Graziano